

**Краснооктябрьское территориальное управление департамента
по образованию администрации Волгограда**

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 178 Краснооктябрьского района Волгограда»**

П Р И К А З

от «30» декабря 2021г.

№ 111-ОД

Об организации питания
и назначении ответственного лица
за оказание услуг общественного питания
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 178 Краснооктябрьского района Волгограда»

На основании Решения Волгоградской городской Думы от 09.11.2016 N 49/1469 "Об утверждении Положений об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда", контракта № 22/178 от 27.12.2021г. на оказание услуг по организации питания воспитанников в муниципальных дошкольных и муниципальных общеобразовательных учреждениях Краснооктябрьского района Волгограда в 2022 году с Обществом с ограниченной ответственностью «Виво Маркет», с целью организации и обеспечения сбалансированного питания воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 178 Краснооктябрьского района Волгограда» далее – (МОУ детский сад № 178), соблюдения санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.390-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Организовать в 2022 году питание воспитанников дошкольного возраста - 4-х разовое с 12-ти часовым пребыванием, 6-ти разовое с 24-х часовым пребыванием в соответствии с Порядком от 30.12.2021г. «Об организации питания воспитанников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 178 Краснооктябрьского района Волгограда» и примерным 20-ти дневным меню (приложение № 1 к Контракту).
2. Зеленцову Любовь Анатольевну, медицинскую сестру назначить ответственным лицом за:
 - 2.1. оказание услуг общественного питания и осуществление контроля;
 - 2.2. за качеством поступающих продуктов, наличием сопроводительных документов, подтверждающих их качество и безопасность;
 - 2.3. хранением продуктов питания;
 - 2.4. соблюдением санитарных требований к приготовлению и раздаче блюд;
 - 2.5. соблюдением правил личной гигиены воспитателями и персоналом МОУ детский сад № 178;
 - 2.6. санитарным состоянием пищеблока и помещений (мест) приема пищи;
 - 2.7. правильностью отбора и хранения суточных проб;
 - 2.8. ведением ежедневного учета посещаемости воспитанников, получающих питание ежедневное предоставление не позднее 14.00 часов исполнителю Контракта заявки на питание на следующий день;
 - 2.9. проверку составленного исполнителем Контракта ежедневное меню – требование на его соответствие утвержденному 20-ти дневному меню;
 - 2.10. контрольное взвешивание блюд;
 - 2.11. проверку вкусового качества блюд, технологию их приготовления, качество используемых продуктов (товаров, полуфабрикатов сырья), срок их реализации, условия хранения;

2.12. ежемесячное предоставление информации в Краснооктябрьское ГУ ДООАВ о количестве детей, посетивших МОУ детский сад № 178 и получивших питание;

2.13. организацию питьевого режима в МОУ детский сад № 178.

3. Утвердить:

3.1. график выдачи продуктов питания (Приложение № 1);

3.2. график приема пищи (Приложение № 2);

3.3. график питьевого режима (Приложение № 3);

3.6. график проветривания помещений (Приложение № 4);

3.7. график уборки помещений (Приложение № 5);

4. Согласовать примерное 20-ти дневное меню (приложения № 1 к Контракту).

5. Бабаеву Татьяну Николаевну, заведующего хозяйством назначить ответственным лицом за:

5.1. проверку муниципального имущества на соответствие требованиям содержания предоставленных исполнителю Контракта помещений, оборудования, инвентаря и другого имущества.

6. Воспитателям всех групп: Алимовой Е.А., Войдоговой А.В., Войдоговой В.А., Зиновой Л.Н., Ивановой Е.В., Ильченко И.А., Левиной Л.П., Сафоновой Ю.В., Чикуласвой Г.Г., Шиленко Н.В. размещать бланк ежедневного меню с указанием массы порций для каждого приема пищи.

Помощникам воспитателей: Лукиян Л.А., Пухловой Л.П., Рулевой О.О., Рыжовой И.В., Сушон Ж.С.

- строго придерживаться графика приема пищи;

- соблюдать выполнение питьевого режима в группах;

- соблюдать график проветривания помещений;

- соблюдать график проведения генеральной уборки.

7. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на Зеленцову Л.А., медицинскую сестру.

8. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МОУ детский сад № 178



С.А. Анащенко

График выдачи продуктов питания
для детей 12-ти часовым пребыванием

	№ 2 группа	№ 3 группа	№ 6 группа	№ 1 группа средняя	№ 5 группа старшая	№ 4 группа подготовительная к школе
Завтрак	8.15	8.20	8.25	8.30	8.35	8.40
2-ой завтрак	10.20	10.25	10.30	10.55	10.40	10.45
Обед	12.00	12.05	12.10	12.15	12.20	12.25
Уплотненный полдник	15.10	15.15	15.20	15.25	15.30	15.35

График выдачи продуктов питания
для детей 24-х часовым пребыванием

	Группа круглосуточного пребывания
Завтрак	По своей группе
2-ой завтрак	По своей группе
Обед	По своей группе
Полдник	15.30
Ужин	19.00
2-ой ужин	21.00

График приема пищи

	№ 2 группа	№ 3 группа	№ 6 группа	№ 1 группа средняя	№ 5 группа старшая	№ 4 группа подготовительная к школе	группа 24-часового пребывания
Завтрак	8.20	8.25	8.30	8.35	8.40	8.45	
2-й завтрак	10.25	10.30	10.35	10.40	10.45	10.50	
Обед	12.05	12.10	12.15	12.20	12.25	12.30	
Уплотненный ужин	15.15	15.20	15.25	15.30	15.35	15.40	
Ужин	---	---	---	---	---	---	19.05
2-й ужин	---	---	---	---	---	---	21.05

График питьевого режима

№ п/п	Время
1.	7.00
2.	9.00
3.	11.00
4.	13.00
5.	15.00
6.	17.00

График проветривания

Время проветривания	Групповая комната	Туалет
06.50-07.00	Сквозное проветривание	Одностороннее проветривание
07.00-07.10		
08.30-08.40		Одностороннее проветривание
10.00-10.10	Одностороннее проветривание	
11.50-12.00		
13.30-13.40		Одностороннее проветривание
15.20-15.30		
16.50-17.00		Одностороннее проветривание
17.30-17.40	Сквозное проветривание	

Помещения групп должны **ежедневно проветриваться** в отсутствие детей в холодное время года и присутствии детей в теплое время года.

Сквозное проветривание проводится не менее 10 минут и зависит от t наружного воздуха, направления ветра, эффективности отопительной системы. При проветривании допускается кратковременное снижение температуры воздуха в помещении, но не более чем на $2-4^{\circ}\text{C}$.

Сквозное проветривание в туалетной комнате ЗАПРЕЩАЕТСЯ! Проводится только одностороннее проветривание. Двери, ведущие в туалет, закрывают.

График ежедневной и генеральной уборки групп

График ежедневной уборки групп

Время	Содержание работы
7.45-8.05	Проветривание, подготовка к завтраку
8.05-8.35	Обслуживание детей во время завтрака, подготовка к занятиям
8.35-9.50	Мытье посуды после завтрака, подготовка к занятиям. Уборка групповых помещений (раздевалка, туалет)
9.50-10.00	Подготовка и обслуживание детей во время 2-го завтрака
10.30-11.30	Одевание детей на прогулку, сквозное проветривание, влажная уборка помещений группы (спальня, группа), подготовка кроватей к тихому часу.
11.30-12.30	Подготовка к обеду, обслуживание детей во время обеда, укладывание детей.
12.30-14.00	Мытье посуды, столового инвентаря после обеда, уборка групповых помещений.
14.00-15.00	Обеденный перерыв
15.00-16.00	Помощь в одевании детей после дневного сна, уборка кроватей, подготовка к уплотненному полднику, обслуживание детей во время приема пищи
16.00-17.00	Мытье посуды после приема пищи, влажная уборка групповых помещений. Помощь воспитателю при подготовке к занятиям и одевании детей на прогулку.
18.45-19.00	Подготовка к ужину. Обслуживание детей во время приема пищи.
19.00-20.00	Мытье посуды и инвентаря после ужина. Подготовка кроватей к ночному сну.
21.00	Укладывание детей

График генеральной уборки

МЕСЯЦ	ДАТА
ЯНВАРЬ	31.01.2022
ФЕВРАЛЬ	28.02.2022
МАРТ	31.03.2022
АПРЕЛЬ	29.04.2022
МАЙ	31.05.2022
ИЮНЬ	30.06.2022
ИЮЛЬ	29.07.2022
АВГУСТ	31.08.2022
СЕНТЯБРЬ	30.09.2022
ОКТЯБРЬ	31.10.2022
НОЯБРЬ	30.11.2022
ДЕКАБРЬ	29.12.2022